



accent Inkubator GmbH unterstützt Gründer:innen dabei, die Potenziale ihrer Geschäftsideen auszuschöpfen. Damit wollen wir einen Beitrag zu einer nachhaltigeren Wirtschaft und Gesellschaft leisten und hochinnovative Unternehmen in der Erreichung ihrer individuellen Klima- und Umweltziele fördern. Im Rahmen unseres ESG Programms unterstützen wir niederösterreichische Unternehmen bei der Bewältigung der vielfältigen Herausforderungen im Zusammenhang mit dem EU Green Deal, der EU Taxonomie, Nachhaltigkeitsberichtserstattung sowie Lieferkettenthematiken.

Zur Verstärkung des ESG Teams und zur Unterstützung der Implementierung des Projekts „ESG für KMUs in Niederösterreich“ sucht accent Inkubator GmbH eine/n Projektassistent/In auf Basis eines freien Dienstnehmervertrags.

Projektassistent/In für das Projekt „ESG für KMUS in Niederösterreich“ (w/m/d)

Schwerpunkt: Umsetzung von ESG in hochinnovativen niederösterreichischen Unternehmen

Ihre Aufgaben

- Organisation von physischen Veranstaltungen, wie zB Workshops und Tagungen
- Vorbereitung und Durchführung von online Veranstaltungen (Webinare), inkl. Moderation und Dokumentation
- Betreuung der Projekt-Website, des Newsletters und der Social Media Kommunikation, eigenständige Erstellung von Texten und Inhalten
- Durchführung weiterer Kommunikations- und PR Aktivitäten im Rahmen des Projekts
- Mitwirkung bei der Evaluierung von Veranstaltungen und Aktivitäten
- Recherche zu aktuellen Nachhaltigkeitsthemen

Ihr Profil

- (laufende) Ausbildung im Bereich Umweltressourcenmanagement, Nachhaltigkeit, Kommunikation oder in einem anderen relevanten Bereich
- Erfahrung in der Organisation von physischen und/oder online Veranstaltungen
- Idealerweise Erfahrung in der Social Media Kommunikation
- Interesse an betrieblichen Nachhaltigkeitsthemen
- Freude am Fotografieren
- Fähigkeit im Team zu arbeiten wie auch eigenständig Aufgaben zum Anschluss zu bringen
- organisatorisches Geschick
- Reisebereitschaft innerhalb Niederösterreichs, B-Führerschein von Vorteil

Wir bieten

- Tätigkeit im Ausmaß von rund 5 Stunden / Woche
- hybride und flexible Arbeitskultur
- dezentral organisiertes, multidisziplinäres Team
- eine Umgebung, in der du deine Talente entfalten kannst
- Persönliche Weiterentwicklung im ESG-Bereich auf Basis des betreuten Programms

In unserem Team leben wir Vielfalt, Diversität und Chancengleichheit. Nachhaltigkeit ist uns ein großes Anliegen.

Diese Position ist ab Herbst 2024 zu besetzen. Der vorwiegende Arbeitsort befindet sich im **accent Büro** in **Wr. Neustadt**. Das Entgelt beträgt rund EUR 30/Stunde. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben an: julia.uhlik@accent.at